



Liegenschaft: _____

Wohnung Nr. / Lage im Objekt (z.B. 1. OG, links): _____

Persönliche Angaben

- Name, Vorname: _____
- Straße: _____
- Hausnummer: _____
- PLZ, Ort: _____
- Telefon: _____
- E-Mail: _____

Beleganforderung

- Folgende Unterlagen/Dokumente/Belege werden beantragt (bitte angeben):

- Die Zusendung der Unterlagen soll per Mail erfolgen: Wir senden Ihnen die angeforderten Unterlagen per PDF an die von Ihnen o. angegebene E-Mail-Adresse. Die Bearbeitungsgebühr beträgt pauschal 5,00 € zzgl. 19% Umsatzsteuer. Bei der Anforderung von mehr als 5 Dokumenten, erlauben wir uns eine Bearbeitungsgebühr von 1,50 € zzgl. 19% Umsatzsteuer ab dem 5. Dokument zu berechnen. Die Rechnung wird Ihnen per Mail zugestellt.
- Die Zusendung der Unterlagen soll per Post erfolgen: Wir senden Ihnen die angeforderten Unterlagen im DIN A4-Format (s/w) an die von Ihnen o. angegebene Adresse. Die Bearbeitungsgebühr beträgt pauschal 5,00 € zzgl. 19% Umsatzsteuer. Zu dem fällt je Kopie eine Gebühr in Höhe von 0,50 € (01. – 49. Kopie), 0,15 € (ab der 50. Kopie) zzgl. 19% Umsatzsteuer an. Die entsprechenden Versandkosten werden Ihnen in Rechnung gestellt. Die Rechnung wird Ihnen postalisch zugestellt.

Bitte beachten Sie, dass die Bestellung unwiderruflich erfolgt.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____